

**PENGAMBILAN MYSTEP**  
**JABATAN UKUR DAN PEMETAAN MALAYSIA (JUPEM)**  
**DI SEKSYEN PENGURUSAN SISTEM MAKLUMAT**

**Seksyen Pengurusan Sistem Maklumat (SPSM) sedang mencari calon berkemahiran serta bermotivasi tinggi untuk dilantik sebagai MySTEP secara kontrak dalam membantu kerja-kerja pentadbiran dan pengoperasian SPSM. Jawatan yang ditawarkan adalah seperti berikut:**

Bil	Tugasan	Deskripsi Tugas	Kelayakan Minimum
1.	Pembantu Tadbir	<p>1. Membantu dalam melakukan kerja-kerja pelupusan, fail operasi SPSM yang melibatkan tugas berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Mengenalpasti fail-fail yang perlu dilupuskan;</li> <li>b) Menyusun fail-fail yang telah dikenalpasti untuk dilupuskan mengikut tahun;</li> <li>c) Merekodkan fail-fail yang telah disusun ke dalam Borang Pelupusan;</li> <li>d) Membantu menyediakan pelaporan akhir pelupusan untuk dihantar kepada pihak Arkib Negara;</li> <li>e) Membantu melupuskan fail-fail yang telah diberi kelulusan lupus oleh pihak Arkib Negara.</li> </ul> <p>2. Membantu kerja-kerja pengoperasian (persediaan mesyuarat, penyediaan dokumen, tempahan makanan dan lain-lain keperluan berkaitan);</p> <p>3. Memantau sistem dalaman SPSM (eHadir &amp; Sistem Tempahan Bilik); dan</p> <p>4. Membantu lain-lain urusan berdasarkan arahan SPSM dari semasa ke semasa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Warganegara Malaysia;</li> <li>2. Memiliki sekurang-kurangnya Sijil Pelajaran Malaysia (SPM) atau setaraf;</li> <li>3. Berumur tidak kurang daripada 18 tahun;</li> <li>4. Mempunyai kemahiran dalam MS Office (MS Word, MS Excel, dan MS Power Point);</li> <li>5. Pengalaman dalam pengurusan rekod dan fail (<i>data entry, data cleansing, record filing</i> terutama pelupusan fail dan lain-lain yang berkaitan);</li> <li>6. Berinisiatif, rajin, berdiskusi, terbuka menerima teguran, kemahiran komunikasi yang baik, menepati masa dan bersedia belajar perkara baharu;</li> <li>7. Mempunyai minat dalam menguruskan mesyuarat, bengkel, kursus, program dan lain-lain berkaitan; dan</li> <li>8. Sihat tubuh badan.</li> </ul>

**MAKLUMAT PERKHIDMATAN:**

Jawatan	Kadar Bayaran Gaji	Tempoh Kontrak
Pembantu Tadbir	RM1,700.00 (termasuk bayaran KWSP dan PERKESO)	1 April 2023 hingga 31 Disember 2023

**PERMOHONAN**

Sekiranya memenuhi syarat dan kriteria yang dinyatakan, anda boleh menghubungi pihak SPSM melalui e-mel [mystepict@jupem.gov.my](mailto:mystepict@jupem.gov.my) dan no telefon -03-26170631 dengan mengemukakan dokumen-dokumen berikut:

- i. \**Resume* lengkap; dan
- ii. Salinan Kad Pengenalan;

**\*Pengalaman berkhidmat dalam mana-mana Kementerian\ Jabatan\ agensi Kerajaan akan diberikan keutamaan.**

Tarikh tutup permohonan: 23 Mac 2023